

	Grundanforderung	Zusatzanforderung	sprachliche Mittel	Kompetenzen
thema ung	<ul style="list-style-type: none"> einem Filmclip aus dem Internet landeskundliche Informationen zum Schwerpunktthema entnehmen (Sehverstehen) und anschließend Schlüsselwörter zu Landschaften aufschreiben einem englischsprachigen Filmclip aus dem Internet zum Schwerpunktthema Informationen entnehmen und anschließend richtige Antworten zuordnen einem kurzen Text zum Schwerpunktthema (z.B. über einen bestimmten landeskundlichen, gesellschaftlichen oder historischen Aspekt) Informationen entnehmen und Fragen dazu beantworten einen kurzen Text zum Schwerpunktthema Informationen entnehmen und auf deutsch wiedergeben einen kurzen Romanauszug lesen und dazu wh-Fragen beantworten (Globalverstehen) einen Dialogauszug aus einem Roman in Partnerarbeit verstehen und vorspielen 	<ul style="list-style-type: none"> einem Filmclip aus dem Internet landeskundliche Informationen zum Schwerpunktthema entnehmen und dazu Notizen machen einem englischsprachigen Filmclip aus dem Internet zum Schwerpunktthema Informationen entnehmen und dazu landeskundliche Fragen beantworten. einen Romanauszug lesen, interpretieren und weiterdenken Bildauswertung (Fotos) zum Schwerpunktthema und dazu seine persönliche Meinung schriftlich äußern 	<ul style="list-style-type: none"> Wortschatz: landeskundliches Schwerpunktthema (geographical places) erweiterter Kontext des Schwerpunktthemas (gesellschaftliche Konflikte, Landesgeschichte) Aussprache/Intonation des neuen Wortfelds grammatische Strukturen wiederholen: simple present, simple past, wh-Fragen, Konjunktionen Zusatzanforderung: past perfect progressive 	<ul style="list-style-type: none"> interkulturelle Kompetenzweiterung (Bevölkerung, Kultur, Geschichte, Land, Lebensweise, Konflikte) <ul style="list-style-type: none"> globales Hörsehverstehen Wortschatzerweiterung Sprachmittlung: Informationen aus dem Internet weitergeben Kommunikativer Schreibleseverstehen Methodentraining Leseverstehen Method. Kompetenzweiterung mit längeren Texten, Informationen auswerten, wiedergeben, kooperatives Lernen Romanauszüge lesen und darüber sprechen <ul style="list-style-type: none"> Schreiben einer Zusammenfassung von Romanauszügen sich in die Situation anderer hineinversetzen, Gefühle erkennen, Konflikte nachvollziehen (Empathievermögen) Orientierungswissen über persönliche Lebensgeschichte Schreiben einer Meinungsäußerung note taking kooperatives Sprachlernen

	Grundanforderung	Zusatzanforderung	sprachliche Mittel	Kompetenzen
your	<ul style="list-style-type: none"> • ein word web zum Thema Zukunftsgedanken erstellen • sich über Zukunftspläne, Zukunftsträume und Zukunftsängste austauschen • kurze Texte über berufliche Pläne nach der Schule lesen und verstehen • auf eine Email zum Thema Zukunftsplanung antworten und die eigenen Pläne und Gefühle schildern • Satzteile miteinander verbinden • einen Text verfassen und Auskunft geben zur beruflichen Zukunft, Erfahrungen im Praktikum, Qualifikationen und Stärken sowie zu Lebensplänen 		<ul style="list-style-type: none"> • Wortfeld: Zukunftspläne <p><u>grammat. Strukturen (Wiederholung):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • present perfect mit since/for • will-future, going-to future • Modalverben • Satzstellung und Fragebildung • Haupt- und Nebensatz-Konstruktionen bilden 	<p><u>Grundanforderung (GK)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Methodentraining: zung und Struktur • Wortschatz (word • authentische Texte und bearbeiten • über sich selbst und Lebensumstände Auskunft geben • Interaktion zu alltäglichen Konfliktsituationen (hier: giving advice) • Wortschatzerweiterung (<i>plans after school</i>) • Wortschatzlisten an
y (EK)		<ul style="list-style-type: none"> • Vokabeln richtig zuordnen und Sätze durch ein passendes Wort vervollständigen • eine Kurzgeschichte zum Thema zusammenfassen und die wesentlichen Aspekte herausstellen • die Aussage eines anderen schriftlich kommentieren und Argumente finden, die für und gegen diese Aussage sprechen • Redemittel der Argumentation und Meinungsäußerung anwenden 	<ul style="list-style-type: none"> • Wortfeld: Sicherheit im Internet und hier vor allem in den sozialen Netzwerken <p><u>grammat. Strukturen (Wiederholung):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • past perfect • Modalverben • if-clauses (Bedingungssätze) <p><u>kommunikative Mittel (Wiederholung):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Argumentation und Meinungsäußerung 	<p><u>Zusatzanforderung (EK)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Wortschatzerweiterung safety - tactics for te • fiktive Texte lesen und bearbeiten • detailliertes Lesever • Schreiben einer Zusammenfassung eines Textes zum Thema • Schreiben eines Kommentar zu einer Aussage (S

	Grundanforderung	Zusatzanforderung	sprachliche Mittel	Kompetenzen
me-	<ul style="list-style-type: none"> • ein Vorstellungsgespräch verstehen und Fragen dazu beantworten • ein Telefongespräch zu einer Jobanfrage verstehen und Kurzantworten geben • Bilder (Fotos) zu vertrauten Themen detailliert beschreiben können • ein Bild (Foto) als Anlass nutzen, um über sich selbst und die eigenen Lebensumstände Auskunft zu geben • Wiederholung Textproduktion: ein Bewerbungsschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilder (Fotos) als Anlass für Gespräche und Diskussionen nutzen 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wortschatzfestigung:</u> <ul style="list-style-type: none"> a) Wortfeld jobs / job interviews / skills b) Wortfeld Familienfeste feiern c) Adjektive <u>Redemittel</u> <ul style="list-style-type: none"> • phone calls about jobs • a job interview • Methodentraining Bildbeschreibung • describing people and places • describing feelings • directions • Meinungsäußerung • Äußerung von Vermutungen • Zustimmung und Widerspruch <u>grammatische Strukturen (Wiederholung):</u> <ul style="list-style-type: none"> • present progressive • simple present • Relativsätze (who/which) 	<p><u>Schwerpunkt kommunikative Kompetenz zusammenfassen des Sprechen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bild- und Textinformationen einander in Beziehung setzen • Versprachlichen von Bildern geben • zusammenhängend beschreiben • ein Bild detailliert beschreiben Beschreiben von Personen, Gegenständen, Ereignissen, Gefühlen • Einbringen von Vorwissen in die Bildbeschreibung • Gefühle zunehmend präzise ausdrücken • Alltagstexten Informationen entnehmen (globale Informationen, detaillierte Leseverstehen) • Nachschlagetechniken anwenden und anwenden • Anwendung eines themen-spezifischen Wortschatzes • sich mithilfe von Übersetzungen äußern können • korrigieren von Übersetzungen zusammenhängend beschreiben (Partnerkorrektur) • Sprachmuster erkennen, Strukturen und Regeln anwenden • Dialoge zu vertrauten Themen verstehen
ons		<ul style="list-style-type: none"> • mehreren Interviews zum Thema ungeplante Schwangerschaft Detailinformationen entnehmen, Aussagen zuordnen und Schlussfolgerungen ziehen • Textproduktion: einen Beschwerdebrief schreiben 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wortschatzfestigung:</u> <ul style="list-style-type: none"> a) globaler Handel (child labour, environmental problems) • <u>Wortschatzerweiterung:</u> teenage pregnancy 	

	Grundanforderung	Zusatzanforderung	sprachliche Mittel	Kompetenzen
ch	<ul style="list-style-type: none"> • Texten über Online-Kommunikation Detailinformationen entnehmen und diese im Zusammenhang verstehen • Vor- und Nachteile bzw. Chancen und Gefahren von <i>online communication</i> sammeln und in einer Tabelle strukturieren • Textproduktion: einen Text über die Vorteile, Nachteile der Kommunikation über die sozialen Netzwerke schreiben und Impulsfragen berücksichtigen 	<ul style="list-style-type: none"> • Texte über Online-Kommunikation nutzen, um Gespräche und informelle Diskussionen über moderne Kommunikationsformen zu beginnen (dicussing modern communication technology) • ein Radiointerview mit einer Kommunikationsexpertin hören, dabei Notizen machen und anschließend Fragen zu bestimmten Aspekten des Themas beantworten und über eigene Erfahrungen berichten 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Wortschatzfestigung:</u> moderne Kommunikationsmittel (online communication) • Wiederholung Aussprache/Intonation des Wortfelds <p><u>Redemittel</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • der Argumentation • der Debatte und der Diskussion 	<ul style="list-style-type: none"> • globales und detailliertes Lesen (Internet chat) • entnommene Informationen strukturieren • debattieren, an Gesprächen teilnehmen • Reaktionen auf Gelesenes Hörtes darlegen • einen Text zu einem erweiterten Thema unter Berücksichtigung Impulsfragen schreiben (creating) • Hauptinformationen von Hörtexten entnehmen, strukturieren und kommentieren • note taking

Grundanforderung	Zusatzanforderung	sprachliche Mittel	Kompetenzen
<ul style="list-style-type: none"> • Höraufgaben zur Vorbereitung auf die ZP aus dem Aufgabenpool des Schulministeriums NRW HA10 • Leseverstehensaufgabe zur Vorbereitung auf die ZP10 aus dem Aufgabenpool des Schulministeriums NRW HA10 • Wortschatzerweiterung: eine Beispielsaufgabe aus dem Aufgabenpool des Schulministeriums NRW HA10 • Textproduktion: eine Email zu einem vertrauten Thema schreiben oder einen Text für einen Blog verfassen unter Berücksichtigung inhaltlicher Vorgaben bzw. von Impulsfragen <p>www.standardsicherung.schulministerium.nrw.de › zp10</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Höraufgaben zur Vorbereitung auf die ZP aus dem Aufgabenpool des Schulministeriums NRW MSA10 www.standardsicherung.schulministerium.nrw.de › zp10 • Leseverstehensaufgabe zur Vorbereitung auf die ZP10 aus dem Aufgabenpool des Schulministeriums NRW MSA10 www.standardsicherung.schulministerium.nrw.de › zp10 • Textproduktion: einen Romanauszug, eine Kurzgeschichte oder einen Sachtext als Schreibenanlass für eine <ul style="list-style-type: none"> - Inhaltsangabe gem. inhaltlicher Vorgabe - Textanalyse gem. inhaltlicher Vorgabe - Kommentar oder andere weiterführende Aufgabe gem. inhaltlicher Vorgabe nutzen 	<p><u>Wortschatzerweiterung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • gem. gewählten Themen <p><u>grammatische Strukturen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Satzstellung (Wiederholung) • Relativsätze (Wiederholung) • Konjunktionen (Wiederholung) • Satzadverbien (Wiederholung) <p><u>gramm. Strukturen Zusatzanforderung:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Partizipien zur Verkürzung von Adverbialsätzen (Wiederholung) • Inversion (Wiederholung) <p>kommunikative und darstellerische Mittel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Email und Blog-Eintrag - Kommentar - Argumentation - Textstruktur 	<ul style="list-style-type: none"> • Methodentraining: Listening • globales und detailliertes Hören • verschiedene Hörstile nutzen • vertraut sein mit den Operatoren ZP10 • Leseverstehen: Struktur eines Textes erkennen und Sinnzusammenhänge zwischen Textteilen erschließen • Zuordnungsaufgaben lösen (<i>matching, true/false</i>) • einen Text zu einem vertrauten Thema schreiben unter Berücksichtigung inhaltlicher Vorgaben bzw. von Impulsfragen • einen Text als Schreibenanlass nutzen • eine Inhaltsangabe schreiben • eine Textanalyse schreiben • einen Kommentar zu einem Text schreiben • Argumente strukturieren und präsentieren • eine fiktive Geschichte zu einem Thema schreiben • vertraut sein mit den inhaltlichen kommunikativen Anforderungen der ZP10

	Grundanforderung	Zusatzanforderung	sprachliche Mittel	Kompetenzen
<p>auf die</p> <p>ungstrai- n Verlag)</p> <p>gemäß g des s des</p>	<p>Hauptschulabschluss Englisch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitung verschiedener Aufgabentypen zu den Kompetenzen • Hörverstehen • Leseverstehen • Wortschatz • Schreiben <p>Hör-, Leseverstehens- und Schreibaufgaben zum Schwerpunktthema gemäß Standardsicherung NRW</p> <ul style="list-style-type: none"> • einem englischsprachigen Filmclip aus dem Internet über South Africa Informationen entnehmen und anschließend die Informationen weitergeben • einen Boarding Pass lesen und sich darüber austauschen • Bildmaterial (Fotos) über Südafrika beschreiben und in einen Kontext setzen • einen Artikel über Nelson Mandela lesen und eine Zeitleiste anlegen 	<p>Mittlerer Schulabschluss Englisch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitung verschiedener Aufgabentypen zu den Kompetenzen • Hörverstehen • Leseverstehen • Wortschatz • Schreiben <p>Hör-, Leseverstehens- und Schreibaufgaben zum Schwerpunktthema gemäß Standardsicherung NRW</p> <ul style="list-style-type: none"> • einem englischsprachigen Filmclip aus dem Internet über South Africa Informationen entnehmen und auf Englisch die entnommenen Informationen weitergeben • Informationen über Nelson Mandela aus dem Internet entnehmen und einen Text über ihn schreiben • Erfahrungsberichte von Menschen zum Thema Apartheid lesen und die 	<p>siehe FINALE Heft</p> <p><u>Wortschatzvertiefung:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Schwerpunktthema <p><u>grammatische Strukturen und Redemittel</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • gemäß individuellem Bedarf der Schülerinnen und Schüler <p>Wortschatz: Reisen</p> <p>Grammatik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - simple present - simple past - present progressive - Modalverben und ihre Ersatzformen 	<ul style="list-style-type: none"> • korrigieren von Übungen zu kommunikativen Kompetenzen (verstehen und Leseverstehen zur Wortschatzerweiterung korrektur) • Schreiben: Erweiterung des Ausdrucksvermögens • Wortschatzerweiterung • Strukturierung von Wortschatz • Arbeiten nach Zeitvorgaben • Schreiben: kommunikative Gestaltung gem. Standardsicherung NRW • Erweiterung des Ausdrucksvermögens • Erweiterung von landeskundlichem Wissen <ul style="list-style-type: none"> • interkulturelle Kompetenzen <ul style="list-style-type: none"> • globales Hörsehverstehen • Wortschatzerweiterung • kooperatives Lernen • Sprachmittlung: Informationen dem Internet weitergeben • Bildauswertung landeskundlicher Informationen • zusammenhängendes Sprechen (Texte versprachlichen) • Medienkompetenz: Informationen dem Internet und anderen englischsprachigen Quellen aufgabenorientiert nutzen und dabei die Zuverlässigkeit der Quellen selbstständig bewerten. Urheberrechte beachten

sch: 10. Jahrgang